

PATVIRTINTA  
Panevėžio „Šviesos“ ugdymo  
centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 28 d.  
įsakymu Nr. V-188

## **PANEVĖŽIO „ŠVIESOS“ UGDYMO CENTRO ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos statistikos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V-757 „Dėl Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

2. Aprašas nustato švietimo stebėsenos paskirtį, uždavinius, objektą ir subjektą, principus, švietimo stebėsenos organizavimą ir vykdymą, rodiklius, jų atrankos kriterijus ir tvirtinimą, disponavimą stebėsenos informacija bei finansavimą.

3. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėseną (toliau – švietimo stebėseną) yra centro švietimo stebėsenos subjektų vykdoma nuolatinė švietimo būklės bei kaitos analizė, vertinimas, prognozavimas, taip pat tam reikalingų duomenų rinkimas. Ji apima duomenų rinkimą apie švietimą: pradinį ir pagrindinį, socialinių įgūdžių ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą.

4. Švietimo stebėsenos paskirtis – sudaryti sąlygas priimti pagrįstus sprendimus dėl kokybę laiduojančio pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių ugdymo valdymo, vykdyti švietimo kokybę laiduojantį valdymą, taip pat informuoti visuomenę apie švietimo būklę.

5. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėsenos uždaviniai yra šie:

5.1. tirti švietimo valdymo subjektų informacijos apie švietimą poreikius;

5.2. rinkti, kaupti ir apdoroti duomenis apie švietimo sistemos būklę;

5.3. analizuoti ir vertinti švietimo būklę bei kaitą ir jai darančius įtaką veiksnius, atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus ir uždavinius;

5.4. analizuoti, vertinti ir prognozuoti švietimo sistemos kaitą;

5.5. teikti ir skelbti švietimo stebėsenos duomenis ir/ar analitinę informaciją.

6. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėsenos objektas – švietimo būklė atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus, uždavinius ir švietimo kontekstą.

7. Švietimas stebimas šiais aspektais:

7.1. švietimo funkcionavimo (švietimo kontekstas, indėlis į švietimą, švietimo procesai, švietimo rezultatai ir pasekmės);

7.2. švietimo rūšių ir programų (formalusis švietimas, švietimo programos, neformalusis švietimas, savišvieta, švietimo pagalba);

8. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše vartojamas sąvokas:

**Duomuo** – kiekybinė statistinė arba kokybinė aprašomoji fakto(-ų) išraiška.

**Duomenų apdorojimas** – sistemingų veiksmų su duomenimis atlikimas: duomenų tvarkymas, redagavimas, klasifikavimas, rūšiavimas, bazių sudarymas ir kitokių veiksmų su jais atlikimas.

**Indėlis** – pastangos ir (arba) ištekliai, reikalingi sistemai veikti ir tikslams pasiekti.

**Rodiklis** – kiekybinis dydis arba kokybinis požymis, iš kurio sužinoma planuoti, valdyti ir kontroliuoti reikalinga informacija, galinti padidinti valdymo veiksmingumą.

**Rodiklio aprašas** – rodiklio paskirties, skaičiavimo metodikos ir skaičiavimo dažnumo apibūdinimas, rengiamas apibrėžiant rodiklį.

**Kontekstas** – išorinės sąlygos ir reikmės, darančios poveikį procesams.

**Procesas** – priežastiniais ryšiais susijusių sistemos pokyčių eiga.

**Rezultatas** – būvis pasibaigus tam tikram proceso etapui arba sukurtas produktas.

Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka Švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

9. Švietimo stebėsenos principai:

9.1. tikslingumas – renkami tik tie duomenys ir informacija, kurie yra reikalingi ir tinkami švietimo būklei vertinti bei jų valdymo subjektų sprendimams priimti;

9.2. sistemingumas – visa švietimo sistema stebima planingai, suderintai ir laikantis tęstinumo;

9.3. nešališkumas – švietimo stebėseną vykdoma be išankstinio nusistatymo, laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių;

9.4. patikimumas – duomenys renkami laikantis duomenų rinkimo standartų, skelbiama tikrovę atitinkanti informacija;

9.5. konfidencialumas – skelbiama tik tokia informacija, kuri garantuoja fizinio asmens duomenų anonimiškumą, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus;

9.6. saikingumas – siekiama maksimaliai sumažinti duomenų teikimo našta ir suvaržyti besaikį duomenų rinkimą. Duomenis surinkus vieną kartą, pakartotinai jie neberenkami.

## II SKYRIUS

### ŠVIETIMO STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

10. Švietimo stebėsenos Centre organizavimas ir vykdymas apima šias veiklas:

10.1. informacijos, rodiklių ir duomenų poreikių tyrimą;

10.2. rodiklių sąrašų ir rodiklių aprašų sudarymą, tvirtinimą ir atnaujinimą;

10.3. duomenų rinkimą, kaupimą ir apdorojimą ir šių veiklų koordinavimą;

10.4. stebėsenai reikalingų tyrimų užsakymą ir vykdymą;

10.5. analizių, apžvalgų, ataskaitų ir vertinimų rengimą, prognozavimą;

10.6. duomenų, rodiklių ir analitinės informacijos teikimą užsakovams (arba skelbimą) naudotojams.

11. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėsenos organizavimas ir vykdymas nustatomas įstaigos dokumentuose ir apima švietimo būklės ir kaitos analizę, vertinimą, prognozavimą.

12. Centras šalies ar savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingus duomenis teikia Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS).

### **III SKYRIUS**

#### **ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI, JŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR TVIRTINIMAS**

13. Centro švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, apibūdinantys švietimo būklę, skirtumų ir/ar pokyčių mastą. Švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina centro direktorius.

14. Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2308 „Dėl būtinųjų savivaldybių ir mokyklų, vykdančių bendrojo ugdymo programas, švietimo stebėsenos rodiklių patvirtinimo“.

15. Švietimo stebėsenos rodikliai turi atitikti šiuos kriterijus:

16.1. rodiklio aiškumas ir informatyvumas;

16.2. efektyvus rodiklio teikiamos naudos ir kaštų santykis;

16.3. rodiklio naudingumas, tinkamumas švietimo valdymo, būklės analizės ir visuomenės informavimo reikmėms;

16.4. rodikliui skaičiuoti reikalingų duomenų prieinamumas ir patikimumas.

17. Centro švietimo stebėsenos rodikliai yra vieši, išskyrus atvejus, kai iš pateiktos informacijos galima identifikuoti asmenis ar institucijas ir tai nėra nustatyta teisės aktuose.

### **IV SKYRIUS**

#### **DISPONAVIMAS ŠVIETIMO STEBĖSENOS INFORMACIJA**

18. Centras disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus švietimo įstaigos poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygmenų švietimo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp švietimo įstaigos ir duomenų gavėjo, jeigu teisės aktai nenumato kitaip.

### **V SKYRIUS**

#### **ŠVIETIMO STEBĖSENOS FINANSAVIMAS**

19. Švietimo stebėsenos sistemos finansavimas yra vykdomas biudžeto bei kitomis teisėtai gautomis lėšomis.

20. Centras savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodikliams būtinus duomenis ir informaciją teikia neatlygintinai teisės aktų nustatyta tvarka.

---

PATVIRTINTA  
Panevėžio „Šviesos“ ugdymo centro direktoriaus  
2023 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-188

**PANEVĖŽIO „ŠVIESOS“ UGDYMO CENTRO ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetai	_____mokslo metai	_____mokslo metai
1.	Pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal pedagoginio darbo stažą ir kvalifikacines kategorijas	Procentai		
2.	Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui	Procentai		
3.	Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis	Procentai		
4.	Vienai sąlyginei mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, pareigybei tenkantis mokinių skaičius	Skaičius		
5.	Vienam mokiniui tenkantis mokymosi ir bendras patalpų plotas	Kvadratiniai metrai (m <sup>2</sup> )		
6.	Vienam mokiniui tenkančios ugdymo plano lėšos	Eurai		
7.	Mokinių pasiskirstymas pagal užsienio kalbų mokymąsi	Procentai		
8.	WI-FI prieigos taškų skaičius, tenkantis 100 mokinių	Skaičius		
9.	Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo teikėjų, dalyvaujančių mokinių dalis	Procentai		
10.	Mokinių pasiskirstymas pagal neformaliojo švietimo kryptis (progimnazijoje ir kitų švietimo tiekėjų)	Procentai		

11.	Klasių komplektų pasiskirstymas pagal dydį (maža, vidutinė, didelė) vykdančios bendrojo ugdymo programas	Skaičius		
12.	Švietimo pagalbos specialistų, tenkančių 100 mokinių, skaičius	Skaičius		
13.	Mokinių, tęsiančių ugdymąsi pagal progimnazijos vykdomą aukštesnę programą (ar jos dalį), dalis	Procentai		
14.	Mokinių, padariusių pažangą per vienus mokslo metus, dalis	Procentai		
15.	Nemokamai maitinamų mokinių skaičius ir dalis	Procentai		
16.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis	Procentai		
17.	Praleistų ir pateisintų pamokų skaičiaus vidurkis, tenkantis vienam mokiniui	Skaičius		
18.	Nepateisintų pamokų skaičiaus vidurkis, tenkantis vienam mokiniui	Skaičius		
19.	Mokinių, padariusių pažangą per vienus mokslo metus mokantis lietuvių kalbos, dalis	Procentai		
20.	Vienas ugdymo procese naudojamas prie tinklo prijungtas kompiuteris tenka ne daugiau kaip 6 mokiniams	Skaičius		
21.	Kultūros paso edukacijose dalyvauja ne mažiau kaip 40 proc. mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, finansinę ir kitą paramą	Procentai		