

Panevėžio „Šviesos“ specialiojo ugdymo centras



METINIS VEIKLOS PLANAS 2021 METAMS

Panevėžys

2021

**Panevėžio „Šviesos“ specialiojo ugdymo centro
2021 metų veiklos planas**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio „Šviesos“ specialiojo ugdymo centro (toliau – Centras) veiklos plano (toliau – planas) paskirtis – įvardinti svarbiausius praėjusių metų pasiekimus bei problemas, apibrėžti metinius centro prioritetus, tikslus, uždavinius ir priemones, padėsiančias įgyvendinti įstaigos misiją ir viziją bei numatyti veiklos rezultatus.

2. Planą parengė direktoriaus 2020–12–30 įsakymu Nr.V-128 sudaryta darbo grupė. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 5 punkto nuostatomis, Centro strateginio plano prioritetiniais tikslais. Rengiant planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendradarbiavimo, demokratiškumo principų. Projektas derinamas su Centro taryba, tvirtinamas direktoriaus įsakymu.

3. Plane nustatytomis priemonėmis siekiama: įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo, neformaliojo švietimo, švietimo pagalbos ir konsultavimo paslaugas, įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo individualizuotas programas, tenkinti mokinių pažintinius bei saviraiškos poreikius, formuoti kultūra ir humanizmu pagrįstas vertybines nuostatas, telkti pedagogus, pagalbos mokiniui specialistus profesiniam tobulėjimui.

II. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

4. 2020 – 2022 m. centro strateginiame veiklos plane numatyti keturi strateginiai tikslai:

4.1. Siekti kiekvieno didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio individualios pažangos ir kokybiško ugdymo(si), atsižvelgiant į jo galias ir poreikių specifiką.

4.2. Stiprinti emociškai saugią ugdymosi aplinką, padedančią išsiugdyti vertybines nuostatas.

4.3. Plėtoti kokybiškas konsultavimo paslaugas.

4.4. Užtikrinti saugų ir kryptingą mokinių ugdymą ir užimtumą po pamokų.

5. Strateginiams tikslams įgyvendinti 2020 m. buvo vykdomos keturios programos:

5.1. Specialiųjų poreikių asmenų švietimo ir ugdymo programa.

5.2. Emociškai saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimo programa.

5.3. Konsultavimo plėtojimo programa.

5.4. Saugaus ir kryptingo mokinių dienos užimtumo užtikrinimo programa.

6. Specialiųjų poreikių asmenų švietimo ir ugdymo programos įgyvendinimo rezultatai:

6.1. Programos efekto vertinimo kriterijus – kokybiškai ir efektyviai įgyvendinamo ugdymo pagrindinis rezultatas, teigiama individuali mokinių pažanga ir pasiekimai, patenkinami metiniai rezultatai. 2020 m. mokinių metinių nepatenkinamų rezultatų nebuvo.

6.2. Rezultato vertinimo kriterijų įgyvendinimas:

100 proc. pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų 2020 m. dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Visiems mokiniams centre buvo teikiama nuolatinė visapusiška pedagoginė, socialinė ir psichologinė pagalba. Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai buvo skatinami dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, tobulinančiuose IKT kompetencijas. 90 proc. (numatyta 50 proc.) pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, kuriuose patobulino su IKT susijusias kompetencijas, mokėsi nuotolinių pamokų organizavimo strategijų. 2020 m. sausio mėn. 1 d. centre mokėsi 129 mokiniai, nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. – 133. Vidutinis mokinių skaičius 130,3. Pagal šį mokinių skaičių buvo paskaičiuota vienam mokiniui tenkanti lėšų suma per metus. Vienam mokiniui mokymui ir ūkiui 2020 metais skirta suma buvo 11,4 tūkst. eurų.

6.3. Programos produkto vertinimo kriterijų įgyvendinimas:

Stebima kiekvieno mokinio teigiama individuali pažanga. Pažanga nuolat aptariama su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) tėvų susirinkimų ir individualių susitikimų metu (karantino metu – nuotoliniuose susitikimuose). Visiems centre besimokantiems mokiniams yra parengtos visų dalykų/veiklų individualizuotos programos. 2020 metais buvo sistemingai ir nuosekliai atnaujinamos mokymo priemonės, įsigijami vadovėliai. Numatyta patenkinti 30 procentų poreikio, tačiau poreikis buvo pilnai patenkintas. Per metus įsigyta mokymo priemonių už 1 242,07 eurų, vadovėlių už 161,69 eurų. Iš viso už 1 403,76 eurus. Efektyviau naudojamas elektroninis dienynas, informuojant mokinių tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokinių pažangą bei pasiekimus ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį. Pravestos 25 atviros pamokos/veiklos (numatyta 10). Planuota sukurti 3 skaitmenines užduotis ir/ar priemones, tačiau įvedus nuotolinį mokymą(si), darbui su mokiniais centro pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai sukūrė 350 skaitmeninių priemonių, skirtų įvairių mokomųjų dalykų pamokoms, logopedinėms pratyboms, neformaliojo švietimo veikloms, kuriomis dalinasi facebooko grupėje „Mokymo priemonės PŠSUC“. Per metus atnaujintos 4 centro erdvės (numatytos 2) – pailginta dienos grupė, mokytojų kambarys, interaktyvus kabinetas, treniruoklių salė. Vienam mokiniui tenkanti aplinkos lėšų suma 2020 metais – 5,0 tūkst. eurų. Parengti, finansuoti ir įgyvendinti 8 projektai (1 tarptautinis, 3 šalies ir 4 miesto), buvo numatyti 4. Iš viso projektų įgyvendinimui gauta 101 570,98 eurų.

7. Emociškai saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimo programos įgyvendinimo rezultatai:

7.1. Programos efekto vertinimo kriterijus numatytas įgyvendinti 2022 metais, kai bus parengta veikianti saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimo sistema.

7.2. Programos produkto vertinimo kriterijų įgyvendinimas:

Saugiai besijaučiančių mokinių centre dalis. Nustatyta, kad centre saugiai pamokų metu jaučiasi 92 proc. apklaustųjų. Atnaujinta ir nuosekliai įgyvendinama paveiki mokinių elgesio skatinimo ir drausminimo tvarka. 2020 metais pateisinta tik 73 proc. praleistų pamokų. Centro pedagogai aktyviai dalyvavo projektinėje veikloje, patys rengė projektus. Parengti ir įgyvendinti 5 projektai, siekiant plėtoti mokinių socialinius ir bendravimo įgūdžius (planuota 12). Planuota vykdyti vieną prevencinę programą. 2020 m. vykdytos dvi programos – „Savu keliu“, „Zipio draugai“. Per metus vykdyta 15 įvairių prevencinių veiklų/renginių/akcijų (planuotos 2). Pandemijos metu pasikeitus situacijai ir ugdymui persikėlus į nuotolį, vieni kriterijai nepilnai įgyvendinti, kiti – daugiau, nei planuota.

8. Konsultavimo plėtojimo programos įgyvendinimo rezultatai:

8.1. Programos efekto kriterijaus įgyvendinimas – per metus konsultuota 311 asmenų: 264 pedagogai, švietimo pagalbos specialistai iš visos Lietuvos, 20 mokinių teiktos ilgalaikės konsultacijos, konsultuoti 27 mokinių tėvai.

8.2. Rezultato vertinimo kriterijaus įgyvendinimas:

Tenkinamas sutrikusio intelekto mokinių, jų tėvų (globėjų/rūpintojų) bei pedagogų konsultacijų poreikio procentas. 2020 m. numatyta patenkinti 75 proc. poreikio. Karantino metu konsultacijų poreikis išaugo, trumpalaikių konsultacijų poreikis patenkintas 100 proc., tačiau ilgalaikių kontaktinių konsultacijų teikti nebuvo galimybių, jų teikimas nutrūko.

8.3. Programos produkto vertinimo kriterijų įgyvendinimas:

Parengta ilgalaikė 40 valandų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programa „Specialiųjų ugdymo įstaigų bendradarbiavimo kokybės efektyvinimas, ugdant specialiųjų poreikių mokinius“.

Pagal tris centro pedagogų parengtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas organizuotuose seminaruose 2020 m. dalyvavo 167 pedagogai iš visos Lietuvos. Be to, centro pedagogai NŠA projekte „Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas“ organizavo tris seminarus „Specialiosios mokymo priemonės. Jų pritaikymas, atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius“, kuriuose dalyvavo 97 pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai. Teiktos 109 konsultacijos tėvams (globėjams/rūpintojams), buvo numatyta 75. 2020 m. vasario mėn. organizuota atvirų durų diena.

9. Saugaus ir kryptingo mokinių dienos užimtumo užtikrinimo programos įgyvendinimo rezultatai:

9.1. Programos efekto kriterijaus įgyvendinimas – parengta ir reglamentuota vaikų dienos užimtumo tvarka. Tvarką numatyta pradėti rengti 2021 m., nustačius mokinių dienos užimtumo paslaugos poreikį.

9.2. Rezultato vertinimo kriterijaus įgyvendinimas. Teikiama mokinių dienos užimtumo paslauga, poreikis patenkintas.

9.3. Programos produkto vertinimo kriterijų įgyvendinimas. Mokinių dienos užimtumo paslaugos poreikio nustatymui atlikta apklausa. Apklausta 84 mokinių tėvai, 85 procentai jų reikalinga dienos užimtumo paslauga.

III. STRATEGINIAI TIKSLAI, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Strateginiai tikslai:

10.1. Siekti kiekvieno didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio individualios pažangos ir kokybiško ugdymo(si), atsižvelgiant į jo galias ir poreikių specifiką.

10.2. Stiprinti emociškai saugią ugdymosi aplinką, padedančią išsiugdyti vertybines nuostatas. saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimo sistema.

10.3. Plėtoti kokybiškas konsultavimo paslaugas.

10.4. Užtikrinti saugų ir kryptingą mokinių ugdymą ir užimtumą po pamokų.

11. Metiniai tikslai ir uždaviniai:

11.1. Ugdyti didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.

11.1.1. Ugdyti didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius vadovaujantis centro ugdymo planais.

11.2. Modernizuoti ugdymo(si) procesą, plėtojant interaktyvias edukacines erdves, įvairinant aktyvius mokymo(si) metodus, efektyviau panaudojant inovatyvias skaitmenines mokymo priemones.

11.2.1. Tobulinti ugdymo(si) procesą, pamokose efektyviai naudojant skaitmenines ir/ar interaktyvias priemones.

11.3. Tenkinti centro aplinkos finansavimo poreikius.

11.3.1. Užtikrinti centro aplinkos finansavimą.

11.4. Parengti veikiančią saugios ugdymosi aplinkos modelį.

11.4.1. Ugdyti pagarba ir tolerancija grįstus centro bendruomenės santykius ir vertybines nuostatas.

11.4.2. Vykdyti įvairiapusę paveikią smurto ir patyčių prevencinę veiklą, užtikrinančią bendruomenės narių saugumą.

11.5. Teikti kokybiškas konsultavimo paslaugas specialiųjų ugdymo(si) poreikių ir kompleksinių sutrikimų turintiems mokiniams, jų tėvams bei pedagogams.

11.5.1. Plėtoti konsultacijų, susitikimų, mokymų, atvirų durų dienų organizavimą miesto, rajono, šalies mastu.

11.6. Plėtoti neformaliojo švietimo sistemą, užtikrinant mokinių saugumą ir užimtumą, socialinę integraciją ir atskirties mažinimą.

11.6.1. Gerinti centro teikiamų paslaugų kokybę, organizuojant mokinių dienos užimtumą.

IV. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

1. Tikslas: <i>ugdyti didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.</i>				
1.1. uždavinys: <i>ugdyti didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius vadovaujantis centro ugdymo planais.</i>				
Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Pasiekimo laikas	Ištekliai, lėšos
1.	Užtikrinti specialiųjų poreikių mokinių ugdymą vadovaujantis centro 2020-2021, 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų ugdymo planais.	Ugdymo skyriaus vedėjas, mokytojai	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos
2.	Ugdymo(si) turinio individualizavimas ir diferencijavimas	Ugdymo skyriaus vedėjas, mokytojai	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai
3.	Užtikrinti efektyvų specialiosios, socialinės, pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimą.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai
4.	Tobulinti vadovų, pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikaciją.	Direktorius, skyrių vedėjai	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos
5.	Aprūpinti vadovėliais bei mokymo priemonėmis.	Metodinė taryba	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos
6.	Efektyviau naudoti elektroninį dienyną, informuojant mokinių tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokinių pažangą bei pasiekimus	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
<p>Laukiami rezultatai. Stebima kiekvieno mokinio teigiama individuali pažanga, visiems mokiniams parengtos individualizuotos programos.</p> <p>100 proc. mokinių, gaunančių visapusišką specialiąją pedagoginę, socialinę ir psichologinę pagalbą centre.</p> <p>100 proc. pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.</p> <p>Sistemiškas ir nuoseklus vadovėlių, mokymo priemonių atnaujinimas. Poreikio tenkinimas 2021 m. – 35 procentai.</p> <p>Efektyviau naudojamas elektroninis dienynas, informuojant mokinių tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokinių pažangą bei pasiekimus, informavimo dažnis – 3 kartus per mėnesį.</p>				
2. Tikslas: <i>modernizuoti ugdymo(si) procesą, plėtojant interaktyvias edukacines erdves, įvairinant aktyvius mokymo(si) metodus, efektyviau panaudojant inovatyvias skaitmenines mokymo priemones.</i>				

2.1. uždavinys: tobulinti ugdymo(si) procesą, pamokose efektyviai naudojant skaitmenines ir/ar interaktyvias priemones.

Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Terminai	Ištekliai, lėšos
1.	Tirti prekių, priemonių bei IKT poreikį ugdymo procese ir jį tenkinti.	Administracija ir metodinė taryba	2021 m. (kas pusmetį)	Mokinio krepšelio, aplinkos lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.	Gerinti ugdymo kokybę, integruojant inovatyvių skaitmeninių mokymo priemonių naudojimą ugdomojoje veikloje.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Inovatyvių užduočių ir skaitmeninių mokymo priemonių rengimas naudojantis internetu ir tinklaveikos ištekliais.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Mokinio krepšelio lėšos

Laukiami rezultatai. Sistemingas ir nuoseklus interaktyvių ir skaitmeninių mokymo priemonių atnaujinimas. Per metus atnaujinama 1 skaitmeninė priemonė. Pravesta 15 atvirų pamokų. Sukurtos 6 skaitmeninės užduotys ir priemonės.

3. Tikslas: tenkinti centro aplinkos finansavimo poreikius.

3.1. uždavinys: užtikrinti centro aplinkos finansavimą.

Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Pasiekimo laikas	Ištekliai, lėšos
1.	Modernizuoti centro erdves, tenkinant mokinių poreikius.	Direktorius, švietimo aprūpinimo skyriaus vedėjas	2021 m.	Aplinkos ir mokinio krepšelio lėšos
2.	Sudaryti tinkamas mokinių gyvenimo sąlygas, maitinimą ir priežiūrą mokiniams, gyvenantiems bendrabutyje.	Direktorius, neformaliojo ugdymo ir švietimo aprūpinimo skyriaus vedėjas	2021 m.	Aplinkos lėšos
3.	Plėtoti projektinę veiklą, kuriant centro veiklos kryptis atspindinčius projektus.	Direktorius, neformaliojo ugdymo ir švietimo pagalbos ir konsultavimo skyrių vedėjai	2021 m.	Projektų lėšos

Laukiami rezultatai. Atnaujintos, modernizuotos 2 centro erdvės. Sudarytos tinkamos mokinių gyvenimo sąlygos, užtikrinamas maitinimas ir priežiūra mokiniams, gyvenantiems bendrabutyje.

Vienam mokiniui tenkanti mokymui ir ūkiui skirtų lėšų suma – 12,4 tūkst. eurų per metus. Vienam mokiniui tenkanti aplinkos lėšų suma 5,8 tūkst. eurų per metus. Parengti, finansuoti ir įgyvendinti 5 projektai.

4. Tikslas: *parengti veikiančią saugios ugdymosi aplinkos modelį.*

4.1. uždavinys: ugdyti pagarba ir tolerancija grįstus centro bendruomenės santykius ir vertybines nuostatas.

Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Terminai	Atsiskaitymo forma
1.	Organizuoti tyrimus apie centro mokinių savijautą.	Skyrių vedėjai, socialinis pedagogas, psichologas	2021 m.	Ištekliai, lėšos
2.	Atnaujinti mokinių elgesio skatinimo ir drausminimo tvarką.	VGK	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Pamokų lankomumo situacijos tyrimai, analizė, veiksmų plano parengimas ir įgyvendinimas.	Ugdymo skyriaus vedėjas, klasių vadovai, socialinis pedagogas	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
4.	Organizuoti veiklas, padedančias kiekvienam pasijusti vertingam, saugiam bei sudarančias galimybes kiekvienam prisiimti įsipareigojimus.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
5.	Vykdyti centro pedagogų parengtus projektus, siekiant plėtoti mokinių socialinius ir bendravimo įgūdžius.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai, socialinių partnerių pagalba

Laukiami rezultatai. Parengtas ir įgyvendinamas saugios ugdymosi aplinkos modelis. Saugiai besijaučiančių mokinių centre – 85 proc. Atnaujinta ir nuosekliai įgyvendinama paveiki mokinių elgesio skatinimo ir drausminimo tvarka. 2021 m. pateisinta 90 proc. praleistų pamokų.

Organizuotos 4 veiklos, padedančios kiekvienam pasijusti vertingam, saugiam bei sudarančias galimybes kiekvienam prisiimti įsipareigojimus. Centro pedagogų parengti ir įgyvendinti 13 projektų, kuriais plėtojami mokinių socialiniai ir bendravimo įgūdžiai.

4.2. uždavinys: vykdyti įvairiapusę paveikią smurto ir patyčių prevencinę veiklą, užtikrinančią bendruomenės narių saugumą.

Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Terminai	Ištekliai, lėšos
1.	Išorinių prevencinių programų paieška ir įgyvendinimas.	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

2.	Vykdyti prevencinius projektus, akcijas, konkursus.	Direktorius skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Formuoti mokinių vertybines nuostatas (pagarba, mandagumas, tolerancija) panaudojant bendro naudojimo erdves	Darbo grupė	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
4.	Efektyvi Vaiko gerovės komisijos veikla, sprendžiant mokinių elgesio problemas, teikiant mokiniams savalaikę psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą.	VGK, socialinis pedagogas, psichologas	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai, socialinių partnerių pagalba

Laukiami rezultatai. Per metus vykdoma 1 prevencinė programa ir 3 prevenciniai projektai, renginiai, akcijos. Įrengtos 2 vizualinės priemonės centro erdvėse (laiptinėse, fojė ir kt.). Nuolat teikiama savalaikė pagalba ir sprendžiamos susidariusios problemos.

5. Tikslas: *teikti kokybiškas konsultavimo paslaugas specialiujų ugdymo(si) poreikių ir kompleksinių sutrikimų turintiems mokiniams, jų tėvams bei pedagogams.*

5.1.uždavinys: plėtoti konsultacijų, susitikimų, mokymų, atvirų durų dienų organizavimą miesto, rajono, šalies mastu.

Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Pasiekimo laikas	Ištekliai, lėšos
1.	Teikti kokybiškas konsultavimo paslaugas sutrikusio intelekto ir kompleksinių sutrikimų turintiems mokiniams.	Švietimo pagalbos ir konsultavimo skyriaus vedėjas, mokytojai konsultantai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
2.	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas specialiojo ugdymo klausimais.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Kvalifikacijos tobulinimo renginių pedagogams, švietimo pagalbos specialistams organizavimas.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
4.	Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, tėvų (globėjų/rūpintojų) konsultavimas.	Skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

5.	Atvirų durų dienų organizavimas, pristatant centro vykdomą veiklą ir teikiamas paslaugas.	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagoginiai darbuotojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
<p>Laukiami rezultatai. 80 proc. tenkinamas sutrikusio intelekto mokinių, jų tėvų (globėjų/rūpintojų) bei pedagogų konsultacijų poreikis. Teikiamos kokybiškos konsultavimo paslaugos specialiujų ugdymo(si) poreikių turintiems asmenims iš kitų įstaigų, 2021 m. numatyta konsultuoti 7 asmenis.</p> <p>Parengtos 2 kvalifikacijos tobulinimo programos specialiojo ugdymo klausimais.</p> <p>Organizuotuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavę 110 pedagogų, švietimo pagalbos specialistų.</p> <p>Konsultuota 80 specialiujų poreikių mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų).</p> <p>Organizuota atvirų durų diena, pristatant centro vykdomą veiklą ir teikiamas paslaugas.</p>				
<p>6. Tikslas: <i>plėtoti neformaliojo švietimo sistemą, užtikrinant mokinių saugumą ir užimtumą, socialinę integraciją ir atskirties mažinimą.</i></p>				
<p>6.1. uždavinys: gerinti centro teikiamų paslaugų kokybę, organizuojant mokinių dienos užimtumą.</p>				
Eil Nr.	Priemonės uždaviniams įgyvendinti	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Terminai	Ištekliai, lėšos
1.	Parengti mokinių dienos užimtumo tvarką.	Direktorius, neformaliojo ugdymo skyriaus vedėjas	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
2.	Organizuoti laisvalaikio kryptingą ir saugų dienos užimtumą, plėtojant mokinių socializaciją ir integraciją.	Neformaliojo ugdymo skyriaus vedėjas, pedagoginiai darbuotojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
<p>Laukiami rezultatai. Parengta mokinių dienos užimtumo tvarka. Parengtos ir įgyvendinamos 4 užimtumo programos.</p>				

12. Vykdomos veiklos:

- 12.1. Centro tarybos 2021 m. veiklos planas.
- 12.2. Metodinės tarybos 2021 m. veiklos planas.
- 12.3. Mokytojų veiklos priežiūros 2021 m. planas.
- 12.4. Pedagoginės priežiūros (neformalus švietimas) veiklos 2021 m. planas.
- 12.5. Pedagoginės priežiūros (švietimo pagalba ir konsultavimas) veiklos 2021 m. planas.
- 12.6. Vaiko gerovės komisijos veiklos 2021 m. planas.
- 12.7. Švietimo pagalbos ir konsultavimo veiklos 2021 m. planas.

- 12.8. Socialinio pedagogo 2021 m. veiklos planas.
- 12.9. Mokytojų konsultantų 2021 m. veiklos planas.
- 12.10. Psichologų veiklos 2021 m. planai.
- 12.11. Bibliotekininko 2021 m. veiklos planas.
- 12.12. Visuomenės sveikatos specialisto 2021 m. veiklos planas.

V. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

- 13. Veiklos planą įgyvendina Centro bendruomenė.
- 14. Veiklų realizavimas detalizuojamas Centro veiklos planuose kiekvieną mėnesį.
- 15. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja skyrių vedėjai, plano įgyvendinimo stebėseną inicijuoja direktorius.

PRITARTA
Centro tarybos posėdyje
2021-01-29 protokolais Nr. T-1.

SUDERINTA
Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas Dainius Šipelis
2021-